

Na temelju članka 70.st.2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi a u svezi s člankom 17.st.3. Pravilnika o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima, članka 43. Zakona o zaštiti na radu, članka 2.st.1.toč.1., članka 5.i 6. Zakona o zaštiti osobnih podataka, te članka 185.Statuta Srednje škole Metković iz Metkovića a nakon prethodnog savjetovanja sa sindikalnim povjerenikom u funkciji radničkog vijeća Školski odbor na sjednici održanoj dana 18. svibnja 2018. godine donio je slijedeći

PRAVILNIK o korištenju sustava video nadzora

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o korištenju sustava video nadzora (u daljnjem tekstu:Pravilnik) određuje se prikupljanje, obrada i čuvanje osobnih podataka korištenjem sustava video nadzora.

Srednja škola Metković (u daljnjem tekstu:Škola) prikuplja osobne podatke korištenjem sustava video nadzora koji bilježi podatke izgleda i kretanja osoba. Opseg prikupljanja i daljnja obrada podataka korištenjem sustava video nadzora je ograničena na ispunjenje svrhe iz st.1. ovoga članka.

Ovaj Pravilnik primjenjuje se na odgovarajući način sukladno zakonskim i podzakonskim aktima kojima se uređuje i regulira zaštita osobnih podataka i provedba sustava tehničke zaštite.

Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste, a koji nemaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

II. SVRHA VIDEO NADZORA

Članak 2.

Škola koristi sustav video nadzora na adresi Kralja Zvonimira 12. Metković zbog sigurnosti učenike, radnika, stranaka, posjetitelja i imovine škole a posebno radi zaštite one imovine za koju je zakonom određeno da se trajno čuva te imovine koja služi za pohranjivanje i obradu podataka.

Sustav se koristi i za sprječavanje protupravnih radnji usmjerenih prema školskoj imovini (krađe, uništenja, oštećenja itd.)

III. OPSEG, NAČIN I VRIJEME ČUVANJA PODATAKA

Članak 3.

U svrhu iz članka 1. st.1. ovog Pravilnika u obuhvatu sustava video nadzora su prostor koji se nalazi neposredno oko škole - sva ulazna i izlazna vrata u Školu, hodnici u zgradi Škole u prizemlju i na katu i zbornica.

Video nadzorom nisu pokriveni prostori učionica, školske knjižnice, ured ravnatelja, uredi stručnih suradnika, tajnika, računovođe, administratora-blagajnika, radni prostor kućnog majstora, sanitarni prostori

Podaci prikupljeni korištenjem sustava video nadzora nalaze se na snimaču koji je zaključan u uredu ravnatelja.

Članak 4.

Pristup podacima odnosno uvid u sadržaj nastao korištenjem sustava video nadzora ima ravnatelj Škole i osobe koje ravnatelj pismeno ovlasti, sukladno ovom Pravilniku.

Pristup podacima odnosno uvid u sadržaj nastao korištenjem sustava video nadzora moguć je samo osobama iz stavka 4. članka 3. ovoga Pravilnika.

Presnimavanje i pohrana sadržaja nastalog korištenjem sustava video nadzora na druge medije kao i daljnje korištenje dopušteni su isključivo u slučajevima određenim zakonom.

Članak 5.

Podaci prikupljeni korištenjem sustava video nadzora čuvaju se najduže 30 dana, a nakon proteka tog vremena podaci se brišu ili uništavaju na odgovarajući način.

U slučaju opravdane potrebe, a u svrhu dokazivanja, ravnatelj može u svakom pojedinačnom slučaju odlučiti da se podaci čuvaju više od vremena navedenog u st.1. ovoga članka.

Odredba stavka 1. ovoga članka ne odnosi se na slučajeve počinjenja kaznenog djela, oštećenja ili uništenja imovine i sl. kada se prikupljeni podaci o takvim događajima mogu sačuvati kao dokazni materijal te na pisani zahtjev ustupiti pravosudnim i policijskim tijelima.

IV. ZAŠTITA PRAVA UČENIKA, RADNIKA I DRUGIH OSOBA

Članak 6.

Ravnatelj Škole dužan je osigurati da se na vidnom mjestu pri ulasku u prostor, kao i unutrašnjost prostorija, istakne obavijest da se prostor nadzire sustavom video nadzora.

Ravnatelj, kao ni bilo koja druga osoba, ne smije koristiti podatke o osobama prikupljene sustavom tehničke zaštite izvan njihove zakonske namjene.

Članak 7.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od objave.

Predsjednica Školskog odbora:

Ana Vidović, prof.

Ovaj Pravilnik objavljen je dana 18. svibnja 2018. godine i stupa na snagu dana 26. svibnja 2018.

Klasa:003-05/18-01/290

Urbroj:2117/1-44-01/18-01

Metković, 18. svibnja 2018. godine

Ravnatelj:

Marijo Obradović, dipl. oec.
